

Juozo ir Alfonso Keliuočių palikimo studijų centro asmens duomenų tvarkymo taisyklės

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Šios taisyklės nustato, kaip Juozo ir Alfonso Keliuočių palikimo studijų centras (toliau – Centras), juridinio asmens kodas 300502244, adresas Nepriklausomybės a. 16, Rokiškis, renka ir saugo asmens duomenis.

1.2. Centras veikia kaip duomenų valdytojas, užtikrinantis Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos (VDAI) nustatytų saugumo standartų laikymąsi.

1.3. Parengtos taisyklės remiasi šiais pagrindiniais teisės aktais ir oficialiais šaltiniais:

1.3.1 BDAR (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas): 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679. Tai pagrindinis dokumentas, nustatantis asmens duomenų tvarkymo standartus visoje ES.

1.3.2 Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas: Šis įstatymas detalizuoja BDAR taikymą Lietuvoje.

1.3.3 Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos (VDAI) gairės: Naudotos VDAI rekomendacijos nevyriausybinėms organizacijoms ir projektų vykdytojams dėl skaidraus duomenų tvarkymo.

1.3.4 LR Civilinis kodeksas: Reguliuoja sutarčių (autorinių, paslaugų) sudarymą ir asmens teisę į atvaizdą bei privatų gyvenimą.

1.3.5 Lietuvos vyriausiojo archyvaro nurodymai: Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklė, kuri nustato, kiek laiko privaloma saugoti projektų dokumentus ir sutartis.

1.3.6 Centro įstatai: Juozo ir Alfonso Keliuočių palikimo studijų centro veiklos įstatai, apibrėžiantys organizacijos tikslus (leidyba, archyvavimas, projektinė veikla).

2. Duomenų tvarkymo tikslai ir apimtys

2.1 Literatūrinės premijos konkursai: pretendentų vardai, pavardės, biografijos ir kūrybinė veikla.

2.2 Leidyba (žurnalas „Prie Nemunėlio“): autorių kontaktai, rankraščiai ir bibliografiniai duomenys.

2.3 Renginių organizavimas: dalyvių ir pranešėjų sąrašai, vizualinė medžiaga (nuotraukos) viešinimo tikslais.

2.4 Narystė ir bendradarbiavimas: Centro narių ir partnerių kontaktiniai duomenys.

2.5 Projektų veiklos: dalyvių anketos, dalyvių sąrašai, dalyvių kontaktai, adresai.

3. Duomenų subjektų teisės

3.1 Asmenys, kurių duomenys tvarkomi, turi teisę:

3.2 Susipažinti, sužinoti, kokią informaciją Centras apie juos saugo.

3.3 Reikalauti pataisyti netikslius duomenis (pvz., biografijos faktus leidiniuose).

3.4 Ištrinti („teisė būti pamirštam“): prašyti pašalinti duomenis, jei jie nebėra būtini nustatytiems tikslams.

3.5 Atšaukti sutikimą: bet kuriuo metu nesutikti su duomenų naudojimu rinkodaros ar viešinimo tikslais.

4. Duomenų saugojimas ir saugumas

4.1. Duomenys saugomi ne ilgiau, nei to reikalauja teisės aktai arba konkretūs veiklos tikslai (pvz., archyvavimo tikslais istoriniam paveldui išsaugoti).

4.2. Centras taiko organizacines priemones: prieiga prie duomenų suteikiama tik įgaliotiems asmenims (pvz., tarybos nariams ar pirmininkui).

5. Duomenys gali būti teikiami trečiosioms šalims

5.1 Finansuojančioms institucijoms ataskaitų teikimo tikslais.

5.2 Viešai: laureatų duomenys skelbiami Centro svetainėje ir leidiniuose, gavus sutikimą arba vykdant viešąją funkciją.

6. Atsižvelgiant į Centro vykdomą kultūrinę, švietėjišką, leidybinę veiklą, Centras gali tvarkyti šias asmens duomenų kategorijas:

6.1 Bendrieji identifikaciniai duomenys

Šie duomenys reikalingi bendravimui su nariais, autoriais, rėmėjais, projektinės veiklos dalyviais

- Vardas ir pavardė.
- Gimimo data (aktualu skirstant premijas pagal amžiaus grupes ar archyviniams įrašams).
- Parašas (sutartyse, sutikimuose ar lankytojų, dalyvių sąrašuose).

6.2 Kontaktinė informacija

- Elektroninio pašto adresas.
- Telefono numeris.
- Gyvenamosios vietos adresas (jei siunčiamos knygos, žurnalas „Prie Nemunėlio“ ar oficiali korespondencija, anketų pildymui).

6.3 Profesiniai ir kūrybiniai, specifiniai duomenys

- Išsilavinimas ir kvalifikacija: biografijos (CV), narystė sąjungose (pvz., Rašytojų sąjungoje).
- Kūrybinė veikla: Ppblkacijų sąrašai, kūrinių rankraščiai, premijų ir apdovanojimų istorija.
- Nuotraukos ir vaizdo įrašai: užfiksuoti renginių metu (skaitymuose, mokymuose, renginiuose, parodose) viešinimo tikslais.

6.4 Finansiniai duomenys (jei mokami honorarai ar premijos) pagal Lietuvos Respublikos mokesčių įstatymus, mokant išmokas būtini:

- Asmens kodas.
- Banko sąskaitos numeris.
- Individualios veiklos pažymos ar verslo liudijimo numeris.

6.5 Specifiniai archyviniai duomenys

Centras saugo Juozo ir Alfonso Keliuočių palikimą, todėl gali būti tvarkomi:

- Istoriniai duomenys apie giminaičius.
- Privatūs laišakai ar atsiminimai, kolekcijos, pateikti studijų centrui saugojimui ar tyrimams.

7. Įgyvendinant projektus, Centras tvarko šiuos duomenis:

7.1. Projekto vykdytojų ir kūrėjų duomenys, reikalingi sutartims sudaryti ir veiklai koordinuoti:

- Identifikaciniai duomenys: Vardas, pavardė, asmens kodas (būtinas autorinėms sutartims).
- Veiklos pagrindas: Individualios veiklos numeris arba verslo liudijimo duomenys.
- Finansiniai duomenys: Banko sąskaitos numeris (honorarams ir atlygiui išmokėti).
- Profesinė informacija: CV, kūrybinė biografija, išsilavinimas (teikiant paraiškas rėmėjams).

7.2. Dalyvių ir lankytojų duomenys reikalingi atskaitomybei už pasiektus rezultatus (indikatorius):

- Registracijos duomenys: Vardas, pavardė, atstovaujama įstaiga (pvz., biblioteka ar mokykla).
- Parašas: Dalyvių sąrašuose, kurie patvirtina realų asmenų dalyvavimą renginyje/mokymuose.
- Amžiaus arba tikslinės grupė: dažnai reikalaujama anonimizuoti statistika.

7.3. Viešinimo medžiaga (Vizualiniai duomenys)

Projektai privalo būti viešinami, todėl tvarkomi:

- Nuotraukos ir vaizdo įrašai: Užfiksuoti konferencijų, parodų pristatymų ar „Keliuočių skaitymų“ metu.
- Citatos ir nuomonės: Jei renginio metu imami interviu ar renkami atsiliepimai apie projekto vertę.

8. Specifiniai duomenys atskaitomybei

Pagal VDAI rekomendacijas dėl projektų valdymo, rėmėjai gali reikalauti:

- Kelionių dokumentų: bilietai ar kuro kvitų, kuriuose matomi asmens pavardės fragmentai ar automobilio numeriai (kompensavimo tikslais).
- Visi šie duomenys saugomi tiek laiko, kiek numato projekto finansavimo sutartis (dažniausiai **5-10 metų** po projekto pabaigos).

Patvirtinta:

Juozo ir Alfonso Keliuočių palikimo studijų centro pirmininko įsakymu 2025 10 10 Nr.25/7